

СОГЛАСОВАНО
На педсовете
МБОУДО СШ «Феникс»
Протокол № 2
от «11» декабря 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора МБОУДО
СШ «Феникс»

Сковпень Л.Н.
2025г.

н 1/1-А

ПОЛОЖЕНИЕ О
СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ (СМЕНЕ)
МБОУДО СШ «Феникс»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Национальным стандартом Российской Федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления», Отраслевым стандартом «услуги отдыха и оздоровления детей», нормативными актами Приморского края, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей, а также локальными правовыми актами и Уставом МБОУДО СШ «Феникс»

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

Основной целью программы лагеря является целесообразное использование каникулярного времени для активного отдыха и формирования здорового образа жизни, продолжение учебно-тренировочного процесса.

ЗАДАЧИ:

- 2.1. Укрепление здоровья участников;
- 2.2. Развитие разносторонних способностей и интересов участников через массовые мероприятия;
- 2.3. Приобщение детей к здоровому, активному досугу;
- 2.4. Повышение общей физической подготовки и спортивного мастерства через учебно-тренировочный процесс.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Лагерь комплектуется из числа воспитанников учебных групп МБОУДО СШ «Феникс» в возрасте от 7 до 17 лет. Воспитанник МБОУДО СШ «Феникс» имеет право 1 раз получить путевку в летней период текущего года (преимущество предоставляется воспитанникам МБОУДО СШ «Феникс» показавшие хорошие результаты в краевых и городских соревнованиях по видам спорта культивирующихся в спортивной школе, а также успешно сдавшие контрольные нормативы, являющиеся переводом в другие этапы обучения.) Основание для зачисления в лагерь – заявление родителей и мед. справка.
- 3.2. Продолжительность пребывания детей в лагере составляет 1 смена по 10 дней.

3.3. Формы работы с участниками лагеря: учебно-воспитательный и учебно-тренировочный процесс, игры, аттракционы, викторины, беседы, интеллектуальные программы.

3.4. Разрешение на вывоз детей в Лагерь оформляется на основании разрешения Роспотребнадзора и постановлением администрации АГО.

4. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ЛАГЕРЯ.

4.1. Лагерь является обособленным подразделением МБОУДО СШ «Феникс», расположенным вне места МБОУДО СШ «Феникс» и находится на базе стационарных лагерей.

4.2. Лагерь не является юридическим лицом и действует на основании утвержденного Устава МБОУДО СШ «Феникс».

4.3. Руководитель Лагеря назначается директором МБОУДО СШ «Феникс».

4.4. Лагерь осуществляет деятельность от имени МБОУДО СШ «Феникс» и несет ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Лагерем в соответствии ФЗ России.

5. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Источниками Финансирования являются:

— Финансирование из бюджета администрации АГО.

6. УПРАВЛЕНИЕ ЛАГЕРЕМ

6.1. Руководство деятельностью Лагеря осуществляет согласно положения Лагеря, на базе которого проводится профильная смена.

6.2. СШ «Феникс» директор утверждает отчеты по окончании лагерной смены.

6.3. Начальник Лагеря:

— в своей деятельности по управлению профильной смены руководствуется настоящим Положением и уставом СШ «Феникс» и Положением Лагеря на территории которого они находятся, законодательными и другими нормативными документами Российской Федерации.

7. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Лагеря осуществляется руководством СШ «Феникс» и Управлением образования администрации АГО.

7.2. Руководство СШ «Феникс» вправе требовать от должностных лиц Лагеря предоставление им всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, личных объяснений.

7.3. Руководство СШ «Феникс» составляют отчеты Лагеря по окончанию профильной смены.

8. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Лагерь учитывает результаты своей деятельности, ведет отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПЕРСОНАЛ ЛАГЕРЯ

9.1. Отношения работников Лагеря, возникающие на основе трудового договора, регулируются действующим законодательством РФ о труде и Правил внутреннего трудового распорядка Лагеря, утвержденным начальником Лагеря на территории которого проводится профильная смена.

9.2. Начальник Лагеря профильной смены организует деятельность согласно правил внутреннего трудового распорядка Лагеря, на территории, которого находятся дети.

9.3. Условия оплаты труда, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА, СОБЛЮДЕНИЕ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

10.1. Начальник Лагеря:

- несёт личную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников Лагеря;
- обеспечивает проведение мероприятий по профилактике детского травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, ведёт документацию, предусмотренную по охране труда;
- несет ответственность за соблюдение требований охраны жизни и здоровья детей на занятиях в кружках, при проведении спортивных занятий, походов и экскурсий, при купании детей, при выполнении общественно-полезного труда, согласно Положения и инструкций Лагеря на территории которого находится профильная смена;
- обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, жизни и здоровью детей, предписаний органов Государственного надзора;
- немедленно сообщает о несчастном случае вышестоящему руководству, родителям пострадавшего лица, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования.
- проводит инструктажи по охране жизни и здоровья детей согласно, инструкций Лагеря на территории которого проводится профильная смена.

10.2 Тренеры - преподаватели:

- проводят необходимый инструктаж с детьми по правилам нахождения в Лагере и техники безопасности на спортивных и иных мероприятиях;
- несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения всех мероприятий;
- планируют и проводят оздоровительные и воспитательные мероприятия и экскурсии;
- отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;
- несут персональную ответственность за технику безопасности во время их проведения.

10.3 Каждый работник Лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, пройти инструктаж по правилам внутреннего распорядка и должностным обязанностям.

Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санитарный минимум в соответствии с требованиями СанПиНа и иметь санитарную медицинскую книжку с допуском работы в лагере.